**ZAŁĄCZNIK**do rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości

 z dnia 11 października 2022 r. ( Dz.U. poz. 2155 )

**KARTA ZGŁOSZENIA KANDYDATA NA ŁAWNIKA\***

A. Właściwa rada gminy[[1]](#footnote-1), do której następuje zgłoszenie kandydata na ławnika\*\*: ......................................................................................................................................................................

B. Dane kandydata na ławnika\*\*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 |  Imię (imiona) i nazwisko |   |
| 2 |  Nazwiska poprzednio używane |   |
| 3 |  Obywatelstwo |   |
| 4 |  Numer PESEL |   |
| 5 |  Miejsce zamieszkania, ze wskazaniem, od ilu lat kandydat mieszka na terenie gminy |   |
| 6 |  Adres do korespondencji i dane kontaktowe (numer telefonu kontaktowego, numer telefonu w miejscu pracy i ewentualnie adres e-mail)  |   |
| 7 |  Wykształcenie wyższe tytuł zawodowy i nazwa kierunku studiów lub wykształcenie średnie lub średnie branżowe i nazwa zawodu (np. technik budownictwa) |   |
| 8 |  Status zawodowy (np. pracownik, przedsiębiorca, emeryt, bezrobotny) oraz wskazanie, od ilu lat (miesięcy) w nim pozostaje  |   |
| 9 |  Miejsce pracy lub prowadzonej działalności, ze wskazaniem, od ilu lat kandydat jest zatrudniony lub prowadzi działalność gospodarczą na terenie gminy |   |
| 10 |  Doświadczenie w pracy społecznej (np. członkostwo w organizacjach społecznych)  |   |
| 11 |  Motywy kandydowania na ławnika |   |
| 12 |  Informacja o pełnieniu funkcji ławnika w poprzednich kadencjach |   |
| 13 | Wskazanie sądu, do orzekania w którym proponowany jest kandydat |  Sąd Rejonowy/Okręgowy………………(niepotrzebne skreślić) |
| 14 | Informacja, czy zgłaszany kandydat jest proponowany do orzekania w sprawach z zakresu prawa pracy wraz ze zwięzłym uzasadnieniem potwierdzającym szczególną znajomość spraw pracowniczych\*\*\*  |  |

**Wyrażam zgodę na kandydowanie i potwierdzam prawdziwość powyższych danych zawartych w karcie zgłoszenia własnoręcznym podpisem.**

………………………………………… ……………………………………………

 (miejscowość i data wypełnienia) (czytelny podpis kandydata na ławnika)

C. Dane podmiotu zgłaszającego kandydata na ławnika\*\*\*\*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 |  Nazwa podmiotu i oznaczenie siedziby\*\*\*\*\* |   |
| 2 |  Imię i nazwisko osoby zgłaszającej kandydata, uprawnionej do reprezentacji |   |
| 3 |  Podpis osoby zgłaszającej kandydata, uprawnionej do reprezentacji |   |
| 4 |  Nazwa i numer rejestru lub ewidencji, do których podmiot jest wpisany |   |
| 5 |  Dane teleadresowe do korespondencji: adres (jeżeli jest inny niż adres siedziby), telefon kontaktowy i adres e-mail |   |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ..................................................... |   | ............................................................................................ |
| (miejscowość i data wypełnienia) |   | (czytelny podpis prezesa sądu albo osoby reprezentującej podmiot określony w art. 162 § 1 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych, uprawnionej do zgłoszenia kandydata lub osoby, której nazwisko zostało umieszczone jako pierwsze na liście osób określonej w art. 162 § 4 tej ustawy) |

**POUCZENIE:**

Zgłoszenie, które wpłynęło do rady gminy po upływie terminu określonego w art. 162 § 1 ustawy z dnia
27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych, lub niespełniające wymagań formalnych, o których mowa w art. 162 § 2 – 5 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych i rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 9 czerwca 2011 r. w sprawie sposobu postępowania z dokumentami złożonymi radom gmin przy zgłaszaniu kandydatów na ławników oraz wzoru karty zgłoszenia (Dz. U. poz. 693 oraz z 2022r. poz. 2155), pozostawia się bez dalszegobiegu. Termin do zgłoszenia kandydata nie podlega przywróceniu.

Kartę zgłoszenia wraz załącznikami (informacja z Krajowego Rejestru Karnego; oświadczenie kandydata, że nie jest prowadzone przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe; oświadczenie kandydata, że nie jest lub nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej, a także że władza rodzicielska nie została mu ograniczona ani zawieszona; zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia, stwierdzające brak przeciwwskazań do wykonywania funkcji ławnika; dwa zdjęcia; aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego albo odpis lub zaświadczenie potwierdzające wpis do innego właściwego rejestru lub ewidencji; lista osób zgłaszających kandydata) podmiot zgłaszający kandydata na ławnika lub kandydat, który nie został wybrany na ławnika, powinien odebrać w nieprzekraczalnym terminie 60 dni od dnia przeprowadzenia wyborów. W przypadku nieodebrania dokumentów w terminie wyżej wskazanym, dokumentacja zostanie zniszczona w terminie 30 dni.

 W razie zaistnienia jakichkolwiek zmian (z wyjątkiem zmian w rubrykach B9-B11) ławnik powinien je zgłosić do oddziału administracyjnego sądu do orzekania, w którym został wybrany.

**OBJAŚNIENIA:**

\* Kartę zgłoszenia należy wypełnić dużymi drukowanymi literami, czarnym lub niebieskim kolorem.

\*\* Wypełnia kandydat.

\*\*\* W razie braku miejsca w rubryce można dołączyć odrębną kartę.

\*\*\*\* Wypełnia podmiot zgłaszający; w przypadku zgłoszeń dokonywanych przez co najmniej 50 obywateli mających czynne prawo wyborcze rubrykę 1 i 4 należy przekreślić, zaś część C powinna zostać uzupełniona danymi osoby, której nazwisko zostało umieszczone jako pierwsze na liście osób, o której mowa w art. 162 § 4 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych.

\*\*\*\*\* Prezes sądu wypełnia w części C wyłącznie rubrykę 1.

1. Zgodnie z art. 158 § 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych

( t. j. Dz. U. z 2023r. poz. 217 ze zm.) [↑](#footnote-ref-1)